

Mötesanteckningar BEAst Hyresutskott

BEAst AB. Webbmöte den 17 september 2019.

Deltagare. Följande företag var representerade: Peab/Lambertsson, Ramirent, Cramo, NCC, Equipment Loop samt BEAst.

1. Föregående möte

- a. Avstämningsrapporten är registrerat som ett godkänt meddelande i PEPOL.
- b. Anteckningarna från förra mötet gicks igenom och godkändes.

2. Status användning och planer

- a. Deltagarna berättade om status och planer för respektive företag. Framför allt är det meddelandet Avstämningsrapport som används av NCC och flera hyresföretag.
- b. Diskussion pågår om införande av Leveransplan som nästa meddelande i standarden.

3. Avstämningsrapport

- a. BEAst har tagit fram en guide för att förenkla för de som ska arbeta med införande av meddelandet. Guiderna kompletterar övrig dokumentation som mer är specifikationer, medan guiderna har plats för mer förklaringar och exempel. Till det hör typfall som finns som en xml-fil som kan användas för test.
- b. Det framkom att olika hyresföretag tolkar de tre kvantitetsuppgifterna på olika sätt vilket bör framkomma i guiden. PF tar fram förslag till skrivning som bollas med gruppen.

4. Hyresorder

Även för hyresorder har det tagits fram en guide som precis har skickats ut till gruppen och som finns på <https://beast.se/standarder/beast-supply-rental/hyresorder/>. Eventuella synpunkter till PF.

5. BEAst Supply Rental

- a. Diskuterades behov av ändringar och tillägg i standarden. Detta framkom för meddelandet Avstämningsrapport:
 - Ta bort möjligheten att skicka med kvantitet för reserverade men inte levererade artiklar (kod 103 i T6505 Status hyresleverans).
 - Att lägga till kontonummer i referensgruppen. Gäller både huvud och rad.
 - Att lägga till referens mellan rader som ett frivilligt fält.
- b. Dessa förslag till ändringar godkändes, se bifogat dokument change log. Standarden kommer dock inte att ändras före nästa möte för att se om det kommer upp fler synpunkter under pågående implementeringsarbete.

6. Aktivitetslista

Sedan tidigare finns en lista med förslag till aktiviteter för att öka användningen av BEAst Supply Rental-standarden. Vidare diskussion om aktiviteterna skjuts till nästa möte.

7. Övrigt och nästa möte

- a. Undertecknad slutar som vd vid årsskiftet och ersätts av Rikard Larsson som medverkar på nästa möte för överlämning.
- b. Den 12 november hålls nästa möte hos BEAst, se kallelse.

Peter Fredholm, BEAst