

## Priser BEAst Portal, modul "Webbfaktura"

Nedanstående priser (exkl. moms) gäller för nyttjande av tjänsten för företag som är medlemmar respektive inte är medlemmar i BEAst. Prislistan avser Fakturaportalen, baserad på standarden BEAst Invoice. För Logistikportalen, se separat prislista.

Förklaring till begrepp:

- **Fakturaportalen** är den del av BEAst portal som används för fristående fakturering. I anläggnings- respektive varuförsörjningsdelen av portalen ingår fakturering som en del av processen.
- Med **Fakturautställare** i portalen menas den som skapar fakturor i portalens webbgränssnitt.
- Med **Fakturamottagare** menas företag som tar emot fakturafilering enligt standard från portalen till sitt eget system.
- Med **webbfaktura** menas det formulär som fakturautställaren fyller i via sin webbläsare.
- **Medlem** innebär att företaget är medlem i BEAst som är en ideell förening i byggbranschen som har tagit fram standarden och portalen.
- Med **BEAst Invoice** menas standardmeddelandet från BEAst som skickas från portalen till fakturamottagaren.
- Ägare av portalen är svenska byggbranschen via föreningen BEAst medan Tyingekonsult är kontrakterad operatör.

Pris vid endast Fakturaportalen	Medlem (SEK)	Övriga (SEK)
<b>Initial kostnad</b> för uppsättning av kommunikation för utbyte av integrationsfiler enligt standarden BEAst Invoice från Tjänsten. Gäller endast fakturamottagare.	4 750	5 500
<b>Rörlig kostnad</b> per faktura.	1,53 kr/styck	1,78 kr/styck
Det utgår <b>ingen kostnad</b> för fakturautställare.	0	0
Pris per <b>supportärende</b> . För fakturaportalen debiteras denna kostnad den fakturamottagare som ärendet avser.	300	300

## Kommersiella villkor

- Kostnaderna för tjänsten kan komma att bli föremål för ändring. Eventuella prisjusteringar aviseras tre månader i förväg.
- Kostnaden för tjänsten faktureras av Tyingekonsult AB som är operatör av tjänsten. Fast kostnad i form av månadsavgift faktureras i förväg, medan support faktureras i efterskott för den månad som gått. Detta gäller endast fakturamottagare.
- För fakturamottagare börjar månadsavgift debiteras från månaden efter att uppsättning av kommunikation mellan eget system och portalen färdigställts.
- Betalningsvillkor: 30 dagar netto.
- Det är kostnadsfritt för fakturautställare att nyttja tjänsten. Det innebär att portalen inte kan användas för någon annan tjänst som t.ex. orderhantering.
- Avtalet gäller löpande med tre månaders uppsägningstid.
- Priser är olika beroende på om företaget är medlem i BEAst, se prislista. Medlemsrabatt avser endast företag som är direktanslutna medlemmar i BEAst, inte de som är medlem i en branschorganisation som är medlem i BEAst.
- Angivna priser är exklusive moms.

## Tekniskt gränssnitt

För **Fakturautställare** (användare inloggade i portalen):

- a. För manuella nyttjare sker inloggning till tjänsten med användarnamn och lösenord som väljs när användaren registrerar företaget i portalen.
- b. Fakturautställare ansvarar själv för att fakturan blir korrekt bokförd i sitt företag. Kontakta vid behov revisor för råd.

För **fakturamottagare** (användare inloggade i eget system som är sammankopplat med portalen):

- a. För integrerade nyttjare sker kommunikation till och från Tjänsten via meddelanden enligt BEAst standarder och den senaste versionen. Version kan komma att ändras över tid.
- b. I Tjänsten kan validering ske av fakturor som skapas i portalen via valideringsfiler som fakturamottagaren tillhandahåller. Former för överföring av valideringsfiler överenskomms med Tyingekonsult AB under anslutningsprojektet.
- c. Tekniska val bestäms i en dialog mellan den integrerade nyttjaren och Tyingekonsult AB, efter anmälan till Tjänsten. Tyingekonsult AB kommer att ta initiativ till ett anslutningsprojekt där format, kommunikation, säkerhet och validering bestäms. Detta gäller endast integrerade nyttjare.

## Användares ansvar

- a. Varken BEAst eller Tyingekonsult AB är skyldigt att utge ersättning för direkt eller indirekt skada som Nyttjare av tjänsten kan råka ut för.
- b. Nyttjare ansvarar för att förvara lösenord för portalen på ett betryggande sätt samt att avaktivera användare som inte längre ska nyttja Tjänsten.
- c. Fakturor lagras sex månader i portalen, medan fakturabilagor lagras två månader. Övriga dokument och data lagras sex månader, vartefter det raderas. Det är upp till användare av portalen att ansvara för att på egen hand lagra data och dokument den tid som avtal och regelverk kräver.