

Projektbeskrivning
**”Effektivare integration mot
portaler och dokumentplattformar”**
SBUF-projekt 13380

Stockholm 2017-03-15

1. Bakgrund och nuläge

1.1. Bakgrund

På senare år har det växt fram en lång rad plattformar i form av portaler där dokument som rör byggprocessen lagras och hanteras. Dessa används av byggherrar för att deras konsulter och entreprenörer ska få tillgång till den dokumentation de behöver. Ibland är det öppna tjänster på marknaden som vänder sig till hela branschen, ibland är det företags egna plattformar. I båda fallen vill man att deras omvärld ska hämta, lämna och hantera dokument i deras system. Ett problem är att processen och tekniken skiljer sig mellan portalerna. Även om det bakomliggande syftet är gott innebär det stora antalet portaler och varianter som etablerats på marknaden gjort situationen ohållbar med en omfattande manuell hantering som följd.

Med detta som bakgrund samlades ett antal företag, både byggherrar och entreprenörer, i BEAst regi för att diskutera hur ett gemensamt initiativ skulle kunna tas för förenkling av denna hantering.

SBUF, Svenska Byggbranschens Utvecklingsfond, har beviljat medel för att finansiera projektet. Deltagarna i arbetsgruppen står dock för sina egna kostnader för medverkan.

1.2. Nuläge

I dagsläget finns drygt ett 10-tal sådana tjänster på marknaden förutom alla de egna plattformar som vissa företag utvecklat. Byggherrar och andra vill använda dessa för att utväxla dokumentation i samband med upphandling och senare inför och under byggproduktionen. Portalerna har utvecklats på olika sätt av respektive systemleverantör som har tolkat eller ej anpassat efter Bygghandlingar 90 vilket leder till att det blir ett tidsödande arbete vid både anbuds- och produktionsfasen. Man använder också olika tekniska lösningar för att hämta dokument. Det har lett till att det brister i möjligheten att skicka och ta emot dokument med automatik mellan portalen och byggföretag. I praktiken kan byggföretag tvingas sätta av personal som ska ladda ned tusentals dokument manuellt för ett enda projekt. När dokumenten är nedladdade gör brister och olikheter i t.ex. metadata att det är onödigt besvärligt att t.ex. söka i dokumenten.

Gruppen som samlades i BEAst regi kom snabbt fram till att standardisering av både metod och teknik skulle leda till en omfattande förenkling och därmed spara betydande kostnader för branschen. Vissa av de större leverantörerna av denna typ av portaler är viktiga och har ställt sig förstående och positiva till initiativet.

För att nå fram till en gemensam standard krävs en oberoende aktör som kan samordna arbetet för att ta fram ett gemensamt ramverk. Detta är grunden för den ideella föreningen BEAst vilket säkerställer att standardiseringen sker neutralt och att den tillhandahålls för hela branschen utan kommersiella krav.

2. Projektet

2.1 Beskrivning

Projektet består av dessa delar:

2.1.1 Förstudie

- a. Sammanställning av nuläge och bör läge samt vilka problem som måste lösas.

- b. Sammanställning av vilka dokumentplattformar det finns på marknaden och hur de i dagsläget hanterar hämtning och lämning av filer. Dessa ska kontaktas för att få deras acceptans för den kommande standarden.

2.1.2 Fastställande av standard

- c. Förenkla och strukturera metadatahantering på handlingar och filöverföring genom att bl.a. ta fram regler och struktur på metadata för att förenkla och till stora delar automatisera förfarandet med att hämta och lämna handlingar mellan olika system och dokumentplattformar. Detta arbete ska utgå från det arbete som gjordes i ett annat branschprojekt för 15 år sedan men inte blivit använt. Det finns att läsa om på www.metadata.se.
- d. Ta fram regler för namnsättning av filer och versionshantering.
- e. Fastställa standarden och ta dialog med alla större byggherrar och tjänsteleverantörer av sådana plattformar som ges möjlighet att svara på en remiss innan standarden fastställs.

2.1.3 Pilotprojekt och utvärdering

- a. Etablera piloter bland deltagarna i arbetsgruppen och olika dokumentplattformar på marknaden för att testa standarden i praktiken.
- b. Utvärdera nyttan.
- c. Vid behov uppdatera förslag till standard med erfarenhet från piloter.

2.1.4 Marknadsföring och spridning

- a. Att publicera standarden.
- b. På olika sätt och i olika kanaler förmedla till branschen vad den innebär.
- c. Att i ett tidigt skede få acceptans hos berörda intressenter utanför arbetsgruppen.
- d. Ta fram en instruktionsfilm för att det ska bli enkelt att ta till sig standarden och börja arbeta efter den.

2.2 Projektets förväntade resultat

Resultatet av projektet förväntas bli:

- a. En standard i form av ett regelverk för hur dokument ska hämtas och lämnas.
- b. Grunden för en framtida förvaltningsorganisation för standarden när arbetsgruppen omvandlas i samband med projektslutet.
- c. Att visa på de positiva effekter av att använda standarden som kan uppnås.
- d. Ett material i form av en instruktionsfilm för att snabbt sätta in nya företag i hur standarden ska tillämpas.

3. Mål och målgrupp

Projektets målgrupp är bygg- och anläggningsentreprenörer, byggherrar, installatörer, underentreprenörer samt tekniska konsulter.

Projektets mål är att få branschen att etablera en standard för att förenkla hanteringen och öka kvaliteten i den mycket omfattande hantering av dokument som finns i byggbranschen.

4. Genomförande

4.1 Organisation

Vid start av projektet ingår dessa företag. De flesta av dem kommer också att medverka i piloter för att testa standarden.

Styrgrupp

Deltagare i styrgruppen. Dessutom deltar projektledaren som föredragande.

Deltagare	Företag
Ulf Larsson	NCC
Torbjörn Olsson	Veidekke
Jimmy Forsberg	Skanska

Arbetsgrupp

Arbetsgruppen består av dessa personer och företag.

Deltagare	Företag
Björn Beskow och Jörgen Mann	NCC Sverige
Marcus Bengtsson	Locum
Jimmy Forsberg	Skanska
Göran Grothe och Patrik Ohlsson	Peab
Mikael Björn	JM
Mathias Nilsson och Torbjörn Olsson	Veidekke
Henrik Franzén	Trafikverket
Johan Nuder	Riksbyggen
Nicklas Jannesson	Procensor
Christian Gren och Joel Ivarsson	Bluebeam
Kurt Löwnertz	Sweco
Peter Fredholm	BEAst (projektledare)

Referensgrupp

Referensgruppen består av dessa parter som ges löpande information samt tillfälle att ge synpunkter på den remiss som kommer att skickas ut innan standarden fastställs.

- BIM Alliance
- Medlemsföretag i BEAst
- Systemleverantörer av dokumentplattformar
- Tekniska konsulter

4.2 Utkast till aktivitets- och tidsplan

Översiktlig aktivitets- och tidsplan för projektet som visar de huvudområden som planeras. I arbetsgruppen finns en detaljerad tidsplan.

Nr	Ettapp	Tider (vecka)
1.	Projektinitiering	710 - 714
	Godkänd plan, projektorganisation och budget	
	Uppstart av nulägesbeskrivning	
2.	Förstudie	711 - 719
	Sammanställning av nuläge	
3.	Utveckla standarden	712 - 724
	Gå igenom nuläge och fånga upp behov	
	Arbeta fram standard	
	Bjuda in referensgrupp till ett möte för att förankra/informera i ett tidigt skede för att säkerställa mottagandet	
	Dokumentera, skicka på remiss, uppdatera och publicera	
4.	Pilot och utvärdering	724 - 743
	Planera och samordna mellan deltagare	
	Test att arbeta enligt standard på 5 – 10 företag	
	Vid behov uppdatera standard	
	Utvärdera effekter	
5.	Marknadsföring och spridning	735 - 745
	Ta fram en instruktionsfilm	
	Förankra i branschen	
6.	Avslutning, dokumentation, informationsträff	746

5. Redovisning

Det kommer att lämnas löpande information från projektet, hur det framskrider och vilka resultat som uppnås via BEAst webbplats och i utskick till medlemmar i BEAst. Resultat kommer att redovisas i form av en slutrapport som redogör för standarden och pilotprojekten. Alla resultat, inklusive standarden, kommer att publiceras på BEAst:s webbplats, medan pågående arbetsmaterial finns på en projektwebb som bara arbetsgruppen har tillgång till. När projektet är klart och standarden finns kommer det att sättas upp en förvaltningsorganisation för kommande ändringar och tillägg i standarden.

För att nå ut brett till alla intressenter, t.ex. systemleverantörer, kommer dessa att kontaktas i ett tidigt skede med information om vad som är på gång, med mål att få en så snabb övergång som möjligt i branschen till den nya standarden efter att den publicerats.

Projektet redovisas löpande på www.beast.se under fliken Projekt. Frågor om projektet ställs till info@beast.se.